ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
លេខ : ០៨១ សសរ

សេចក្ដីសម្រេច
ស្ដីពី
ការប្រគល់ភារកិច្ចជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/១៩៨១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/២០០១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការតែងតាំងមុខតំណែងឥស្សរជនជារដ្ឋលេខាធិការនិងអនុរដ្ឋលេខាធិការនៃក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/២០៤៤ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការតែងតាំងមុខតំណែងរដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/២០៤៧ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការផ្ទេរ និងតែងតាំងមុខតំណែងរដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៨០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤ ស្ដីពីការបង្កើតអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅដ្ឋានចំណុះក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៦ ស្ដីពីការបង្កើតអគ្គាធិការដ្ឋាន ចំណុះក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

អាសយដ្ឋាន : ដីឡូត៍លេខ ២០០៥ ផ្លូវលេខ ៣០៧ សង្កាត់ឃ្មួញ ខណ្ឌសែនសុខ រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរស័ព្ទ (855) 23 886 999 គេហទំព័រ www.mlmupc.gov.kh អ៊ីមែល mlmupc.cabinet@gmail.com

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២៨៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់មន្ទីរពិសោធន៍ជាតិសំណង់
- បានឃើញសេចក្តីសម្រេចលេខ ៧៤ សសរ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការចាត់តាំងរដ្ឋលេខាធិការប្រចាំការ
- យោងតាមការចាំបាច់របស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

សម្រេច

ប្រការ១.-

កំណត់ និងប្រគល់ភារកិច្ចជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ សំដៅធានាការដឹកនាំ និងអនុវត្តកិច្ចការរបស់ក្រសួង ដូចខាងក្រោម÷

១- **ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់** ទទួលដឹកនាំការងាររួមរបស់ក្រសួង ដឹកនាំរៀបចំ និងអនុវត្តរាល់គោលនយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ និងសេចក្តីសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដឹកនាំតម្រង់ទិសជាយុទ្ធសាស្ត្រលើកិច្ចការគោលនយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត ផែនការ និងថវិការបស់ក្រសួង។

២- ឯកឧត្តម **តឹកវ៉េត សំរេច រដ្ឋលេខាធិការប្រចាំការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷
- សម្របសម្រួល និងដឹកនាំបេសកកម្មប្រចាំថ្ងៃរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ដែលកំណត់ក្នុងអនុក្រឹត្យលេខ ១១៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់រដ្ឋលេខាធិការប្រចាំការ
- ដឹកនាំការងារជាយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការ ថវិកា គោលនយោបាយ និងការងារអធិការកិច្ច
- ឧស្សាហកម្មអចលនទ្រព្យ
- ដឹកនាំការងារនៃការផ្សារភ្ជាប់រវាងការរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ជាមួយនឹងសន្តិសុខនយោបាយ សេដ្ឋកិច្ច និងសង្គម
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

៣- ឯកឧត្តម **ឆាន់ សាផាន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷
- រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ
- កិច្ចការលំនៅឋាន
- ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ
- កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប)

- ពិនិត្យ និងចុះហត្ថលេខាលើសំណើសុំអញ្ជើញតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នរដ្ឋ និងវិស័យឯកជន ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា វគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងកម្មវិធីនានានៅក្នុងប្រទេស
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

៤- ឯកឧត្តម **ឆេព ឆន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- អគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានអាជ្ញាធរជាតិដោះស្រាយទំនាស់ដីធ្លី និងតាមដានសម្របសម្រួលកិច្ចការវិវាទដីធ្លី
- កិច្ចការវិនិយោគ និងជាតំណាងក្រសួងប្រចាំនៅក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

៥- ឯកឧត្តម **សរ សុវណ្ណា រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ភូមិសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសុរិយោដី
- កម្មវិធីអនុវិស័យរដ្ឋបាលដីធ្លី
- ចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ និងការងារចុះបញ្ជីដីជាប្រព័ន្ធ
- កសាងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទិន្នន័យភូមិសាស្ត្រជាតិ (NSDI)
- កិច្ចការព្រំដែន
- មហាវិទ្យាល័យរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

៦- ឯកឧត្តម **ម៉ែន សុផល រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- គណៈកម្មាធិការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា (គ.អ.ឆ.ក)
- ជាតំណាង គ.អ.ឆ.ក ក្នុងការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃរាល់សំណើវិនិយោគនិងអភិវឌ្ឍន៍ នៅក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- គណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា។

៧- ឯកឧត្តម **ថេង ចំន្ទសទ្វារ រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- អភិវឌ្ឍ និងផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀត
- បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- កសាងផែនការសកម្មភាព និងបូកសរុបវឌ្ឍនភាពការងាររបស់ក្រសួង
- ទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅរាជធានីភ្នំពេញ។

៨- លោកជំទាវ **ទេព ម្ញ៉ាមីន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- គម្រោងកែលម្អជីវភាព និងសុវត្ថិភាពស្បៀង
- គាំទ្រសកម្មភាពសង្គម វប្បធម៌ និងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ
- កិច្ចការលំនៅឋាន
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តកណ្តាល ខេត្តតាកែវ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ និងខេត្តកំពង់ឆ្នាំង។

៩- ឯកឧត្តម **លាង មុនីរិទ្ធ រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- សិក្សាគម្រោងប្លង់ និងការងារត្រួតពិនិត្យគុណភាពសម្ភារសំណង់
- ស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសសំណង់
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិបទប្បញ្ញត្តិបច្ចេកទេសសំណង់
- ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងការរៀបចំក្រុងក្នុងខេត្តសៀមរាប
- តាមដាន និងស្រង់ព័ត៌មានពីគេហទំព័រផ្លូវការ និងប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងបណ្តាញសង្គមរបស់ **សម្តេចមហាបវរធិបតី នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**
- ដឹកនាំការងារផ្សព្វផ្សាយតាមគេហទំព័រផ្លូវការ និងប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងបណ្តាញសង្គមរបស់ក្រសួង
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តសៀមរាប ខេត្តព្រះវិហារ និងខេត្តឧត្តរមានជ័យ។

១០- ឯកឧត្តម **ឡៅ និពូសីហា រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- សំណង់ និងការងារត្រួតពិនិត្យគុណភាព សុវត្ថិភាព និងការប្រើប្រាស់សំណង់
- មន្ទីរពិសោធន៍ជាតិសំណង់
- បូកសរុបទិន្នន័យសំណង់
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តព្រៃវែង និងខេត្តស្វាយរៀង។

១១- ឯកឧត្តម **ឡោ ជាទុន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- អភិរក្សសុរិយោដី និងការងារបច្ចេកទេសសុរិយោដី
- ចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ និងការងារចុះបញ្ជីដីជាប្រព័ន្ធ
- គ្រប់គ្រង និងរៀបចំដីធ្លី
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

១២- ឯកឧត្តម **សុខ សូភាន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប)
- បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ឧស្សាហកម្មអចលនទ្រព្យ
- កិច្ចការលំនៅឋាន
- ទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា
- កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តកណ្តាល ខេត្តតាកែវ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ និងខេត្តកំពង់ឆ្នាំង។

១៣- ឯកឧត្តម **លី រស្មី រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា
- គណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា

- មន្ទីរពិសោធន៍ជាតិសំណង់
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

១៤- ឯកឧត្តម **ផារ៉ា មង្គល រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ពិនិត្យសំណើសុំការអនុញ្ញាតសាងសង់ គោលការណ៍សាងសង់ និងការអភិវឌ្ឍដី
- កិច្ចការសម្បទានដីសង្គមកិច្ចជូនគ្រួសារកងទ័ព និងនគរបាលជាតិតាមបណ្តោយព្រំដែន
- គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា
- កិច្ចការលំនៅឋាន
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តត្បូងឃ្មុំ និងខេត្តកំពង់ធំ។

១៥- លោកជំទាវ **តឹក លក្ខិណា រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ស្រាវជ្រាវ និងបទប្បញ្ញត្តិរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- គណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- គាំទ្រសកម្មភាពសង្គម វប្បធម៌ និងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

១៦- ឯកឧត្តម **ហេង ឡាលីន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- អភិវឌ្ឍអចលនទ្រព្យ
- ហិរញ្ញប្បទានលើវិស័យអចលនទ្រព្យ
- ការងារសម្បទានដីសង្គមកិច្ច
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅរាជធានីភ្នំពេញ។

១៧- ឯកឧត្តម **ឈឿន ម៉ុណ្ណារ័ត្ន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- សម្របសម្រួលការងាររួមជាមួយឯកឧត្តម **ឆាន់ សាផាន** លើកិច្ចការរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ,

កិច្ចការលំនៅឋាន, កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប)

- រៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង
- បុគ្គលិក និងគ្រប់គ្រង កសាងសមត្ថភាព និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តកណ្ដាល ខេត្តតាកែវ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ និងខេត្តកំពង់ឆ្នាំង។

១៨- ឯកឧត្តម **រស់ សាលីន រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- គម្រោងអភិវឌ្ឍ និងស្ដារវិស័យអចលនទ្រព្យ
- រៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ដីធ្លី ដើម្បីទ្រទ្រង់កំណើនសេដ្ឋកិច្ច
- ផែនការតម្រង់ទិសការអភិវឌ្ឍអចលនទ្រព្យ ដើម្បីបម្រើមុខងារសេដ្ឋកិច្ច
- ផែនការតម្រង់ទិសអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា
- សិក្សានិងរៀបចំផែនការនិរន្តរភាពសេដ្ឋកិច្ចនិងសង្គម នៃសហគមន៍ក្នុងតំបន់សម្បទានដីសង្គមកិច្ច
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

១៩- លោកជំទាវ **សេង សុមេត្តា រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- សេវាសាធារណៈក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ប្រមូលផ្ដុំទិន្នន័យទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសុរិយោដី
- ការងារប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់
- កិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ និងផែនការថវិការបស់ក្រសួង
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

២០- ឯកឧត្តម **សូ ខនឫទ្ធីគុណា រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ចុះបញ្ជីដីរដ្ឋ
- រៀបចំដីធ្លីសម្រាប់មុខងារកសិកម្ម

- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តក្រចេះ ខេត្តស្ទឹងត្រែង ខេត្តមណ្ឌលគិរី និងខេត្តរតនគិរី។

២១- ឯកឧត្តម **សៅ សុភាព រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ផ្សារភ្ជាប់ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច (ការងាររបៀងសេដ្ឋកិច្ច)
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា។

២២- ឯកឧត្តម **ស្រ៊ុន ដារិទ្ធិ រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- រៀបចំដីធ្លីសម្រាប់មុខងារកសិ-ឧស្សាហកម្ម
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា។

២៣- ឯកឧត្តម **សុខ គាង រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- កសាងសមត្ថភាព និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- ពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងនាមរដ្ឋមន្ត្រី លើការចាត់បញ្ជូនមន្ត្រីចូលរួមកិច្ចប្រជុំនិងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្នុង និងក្រៅប្រទេស ចាប់ពីមន្ត្រីធម្មតា រហូតដល់មន្ត្រីថ្នាក់អគ្គនាយករង
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តពោធិ៍សាត់ ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងខេត្តប៉ៃលិន។

២៤- ឯកឧត្តម **រ័ត្ន ទិរៈ រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷

- សម្បទានដីសង្គមកិច្ច
- រៀបចំដីធ្លីសម្រាប់មុខងារកសិកម្ម និងសន្តិសុខស្បៀង

- កិច្ចប្រជុំសម្របសម្រួលរវាងក្រសួងជាមួយគណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា, សមាគមអ្នកអភិវឌ្ឍលំនៅឋាននៅកម្ពុជា, សមាគមអ្នកសាងសង់កម្ពុជា និងសមាគមអ្នកវាយតម្លៃនិងភ្នាក់ងារអចលនទ្រព្យកម្ពុជា
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផែនការតម្រង់ទិសការរៀបចំដែនដី ផ្សារភ្ជាប់ប៉ូលសេដ្ឋកិច្ច នៅខេត្តកណ្តាល ខេត្តតាកែវ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ និងខេត្តកំពង់ឆ្នាំង។

២៥- ឯកឧត្តម **យស់ ឆោមណារ៉ាឌី រដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រីលើការងារ÷
- នគរូបនីយកម្ម ការរៀបចំផែនការប្រើប្រាស់ដី និងការរៀបចំក្រុងឱ្យបានគ្រប់ទីប្រជុំជន
- គណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា
- ចូលរួមដឹកនាំការរៀបចំនិងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់។

២៦- លោកជំទាវ **ឆិត្យ ច័ន្ទតារីន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷
- គាំទ្រសកម្មភាពសង្គម វប្បធម៌ និងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តសៀមរាប។

២៧- ឯកឧត្តម **ឌុច ធនធីតូ អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷
- នគរូបនីយកម្ម
- រៀបចំដែនដី និងគម្រោងសម្បទានដីសង្គមកិច្ច
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តស្វាយរៀង។

២៨- ឯកឧត្តម **ឆា ច័ន្ទលីដា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷
- ស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសសំណង់

- សិក្សាគម្រោងប្លង់គ្រឿងផ្គុំ
- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យសំណង់
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្ររាជធានីភ្នំពេញ។

២៩- ឯកឧត្តម **អ៊ឹម ចំរុង អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- គុណភាពសំណង់
- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យសំណង់
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តក្រចេះ។

៣០- ឯកឧត្តម **កើត សារ៉េត អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- ស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសសំណង់
- នគរូបនីយកម្ម
- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យសំណង់
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកោះកុង។

៣១- ឯកឧត្តម **សៀក វណ្ណា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- គណៈកម្មការសុរិយោដីថ្នាក់ជាតិ
- រៀបចំដែនដី និងអភិរក្សសុរិយោដី
- អភិវឌ្ឍនិងផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តតាកែវ។

៣២- ឯកឧត្តម **មាន ច័ន្ទវ៉ាន់នី អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- នគរូបនីយកម្ម និងគណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- កសាងសមត្ថភាព និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកណ្ដាល។

៣៣-ឯកឧត្តម **សេង ថានី អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- លំនៅឋាន និងនគរូបនីយកម្ម
- កសាងសមត្ថភាព និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តឧត្តរមានជ័យ។

៣៤- ឯកឧត្តម **ខិម សំអ៊ែល អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ
- កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- ប្លូកសរុបវឌ្ឍនភាពការងាររបស់ក្រសួង ការកសាងផែនការ និងតាមដានការអនុវត្តសេចក្ដីសម្រេចរបស់ក្រសួង
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តព្រះវិហារ។

៣៥- ឯកឧត្តម **ខ្លូត រតនា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- សិក្សាគម្រោងប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកំពង់ស្ពឺ។

៣៦- ឯកឧត្តម **លី វណ្ណសុត្រា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- សិក្សាគម្រោងប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម
- គណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកំពង់ឆ្នាំង។

៣៧- ឯកឧត្តម **ហ៊ុន ម៉ុនថាន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- កម្មវិធីអនុវិស័យរដ្ឋបាលដីធ្លី
- គណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តរតនគីរី។

៣៨- លោកជំទាវ **សេរី សុរិយា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- សិក្សាគម្រោងប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម
- ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តត្បូងឃ្មុំ។

៣៩- ឯកឧត្តម **ហាន់ឡ សុតសំនារ អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- សិក្សាគម្រោងប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម
- អគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈស្ថាបត្យករកម្ពុជា
- គណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍតំបន់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា
- ទំនាក់ទំនងជាមួយអាជ្ញាធរជាតិអប្សរា, អាជ្ញាធរជាតិព្រះវិហារ, អាជ្ញាធរជាតិសំបូរព្រៃគុក

- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្ររាជធានីភ្នំពេញ។

៤០- ឯកឧត្តម **ម៉ែន រ័ត្ន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- គ្រប់គ្រងដីធ្លី និងអធិការកិច្ច
- លំនៅឋានបណ្តោះអាសន្ន
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តព្រះសីហនុ។

៤១- ឯកឧត្តម **ឡឹម សុគី អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- វាយតម្លៃអចលនទ្រព្យ
- នគរូបនីយកម្ម
- សេវាសាធារណៈក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- អភិវឌ្ឍ និងផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
- កិច្ចការអាស៊ាន និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- ទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថាប័នរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តព្រៃវែង។

៤២- ឯកឧត្តម **លីច សុផាណ្ណារ៉េន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- អភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច កិច្ចការវិនិយោគ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- ប្លូកសុរបវឌ្ឍនភាពការងាររបស់ក្រសួង
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តបន្ទាយមានជ័យ។

៤៣- លោកជំទាវ **តឹម វុនស៊ីណារតន៍ អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- គាំទ្រសកម្មភាពសង្គម វប្បធម៌ និងការលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ
- តាមដាន និងស្រង់ព័ត៌មានពីគេហទំព័រផ្លូវការ និងប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងបណ្តាញសង្គមរបស់ **សម្តេចមហាបវរធិបតី នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**
- រៀបចំខ្លឹមសារព័ត៌មានក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ដឹកនាំការងារផ្សព្វផ្សាយតាមគេហទំព័រផ្លូវការ និងប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងបណ្តាញសង្គមរបស់ក្រសួង
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកណ្តាល។

៤៤- ឯកឧត្តម **ហ៊ិន កុសល អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- អភិវឌ្ឍ និងផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
- អភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដទៃទៀត ពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- វប្បធម៌ និងព័ត៌មាន
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកំពត។

៤៥- ឯកឧត្តម **លី ដាទុង អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ
- ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ក្រសួង
- អភិវឌ្ឍ និងផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
- កិច្ចការលំនៅឋាន
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តពោធិ៍សាត់។

៤៦- ឯកឧត្តម **ស្រ៊ុន តារា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- រៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង
- កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដទៃទៀត ពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- កសាងសមត្ថភាព និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តប៉ៃលិន។

៤៧- ឯកឧត្តម **ម៉ៅ វិបុល អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- រៀបចំដីធ្លីផ្សារភ្ជាប់នឹងតំបន់វប្បធម៌ និងទេសចរណ៍
- ជាជនបង្គោលសម្រាប់ការងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីអូស្ត្រាលី
- រៀបចំសេចក្តីសង្ខេបគោលនយោបាយ
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកំពង់ចាម។

៤៨- ឯកឧត្តម **គិត ច័ន្ទត្រីស្នា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- ទិន្នន័យព័ត៌មានក្នុងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ដើម្បីជួយពន្លឿនការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- ជាជនបង្គោលសម្រាប់ការងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជប៉ុន
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តបាត់ដំបង។

៤៩- ឯកឧត្តម **សេន ណាស៊ី អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ លើការងារ÷

- រៀបចំដីធ្លីសម្រាប់មុខងារកសិកម្ម

- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តមណ្ឌលគិរី។

៥០- ឯកឧត្តម **សុ សិទ្ធា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកែប។

៥១- ឯកឧត្តម **ខៀវ ម៉ូរិន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- ដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលការងាររៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ភូមិ ឃុំ
- ដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តកំពង់ធំ។

៥២- ឯកឧត្តម **ផេង ឡេណា អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារ÷

- ជានាយកខុទ្ទកាល័យ របស់ឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ដែលកំណត់ក្នុងអនុក្រឹត្យលេខ១១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ខុទ្ទកាល័យនាយករដ្ឋមន្ត្រី ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការជាប្រធានស្ថាប័ន
- សម្របសម្រួល និងទំនាក់ទំនងការងារជាមួយទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

៥៣- លោកជំទាវ **ផល្លី គិមាន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារជានាយិការងខុទ្ទកាល័យ របស់ឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ដែលកំណត់ក្នុងអនុក្រឹត្យលេខ១១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ខុទ្ទកាល័យនាយករដ្ឋមន្ត្រី ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការជាប្រធានស្ថាប័ន។

៥៤- ឯកឧត្តម **ឡោះ ម៉ាន អនុរដ្ឋលេខាធិការ** ទទួលភារកិច្ចជួយរដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការលើការងារដឹកនាំជាយុទ្ធសាស្ត្រលើការងាររៀបចំផែនការការងារ និងផែនការលទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាព ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តស្ទឹងត្រែង។

ប្រការ២.-

រដ្ឋលេខាធិការប្រចាំការ រដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការ មានភារកិច្ចអនុវត្តការងារផ្សេងទៀត ដែលរដ្ឋមន្ត្រីប្រគល់ជូន។

ប្រការ៣.-

រាល់សេចក្តីសម្រេច និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៤.-

រដ្ឋលេខាធិការប្រចាំការ រដ្ឋលេខាធិការ អនុរដ្ឋលេខាធិការ នាយកខុទ្ទកាល័យ គ្រប់អគ្គលេខាធិការ គ្រប់អគ្គនាយក អគ្គាធិការ គ្រប់ប្រធាននាយកដ្ឋាន អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ គ្រប់ប្រធានមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីរាជធានី ខេត្ត និងសាមីខ្លួន ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ៕

ថ្ងៃចន្ទ ១០កើត ខែភទ្របទ ឆ្នាំថោះ បញ្ចស័ក ព.ស.២៥៦៧

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

សាយ សំអាល់

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ខុទ្ទកាល័យ**សម្តេចមហាបវរធិបតី នាយករដ្ឋមន្ត្រី**
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចប្រការ៤ «**ដើម្បីអនុវត្ត**»
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ