

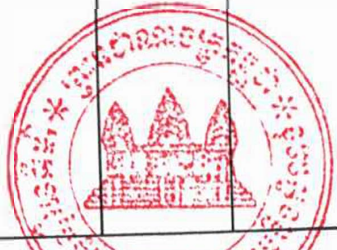


ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
 ១៧៧ * ២០២០

ផែនការសវនកម្ម និងផែនការតាមដានអនុសាសន៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២៥
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ២០២៤

ដំណើរការចម្បង	អនុដំណើរការ	ប្រភេទសវនកម្ម	កម្រិតពេលវេលា	ត្រីមាស	
				តាមផែនការ	តាមអនុសាសន៍
<p>អគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម</p> <p>រៀបចំចងក្រងព័ត៌មាន ទិន្នន័យ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងជំរុញការអនុវត្ត នយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ ការងាររៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម និងពិនិត្យគម្រោងស្នើសុំលាងសង់ ។</p>			១សប្តាហ៍	ត្រីមាសទី ៤	
<p>នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវ និងបទប្បញ្ញត្តិ</p> <p>ចងក្រងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាន ដែលទាក់ទងការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម ពិនិត្យហេតុប៉ះពាល់ នយោបាយរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម កំណត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យទីតាំង និងប្រភេទអាជីវកម្មនៃគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍។</p>					
<p>ការិយាល័យបទប្បញ្ញត្តិរៀបចំដែនដី</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - ចងក្រងច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីការងាររៀបចំដែនដី (ឬងមេ ឬងប្រើប្រាស់ដីធ្លី) - កំណត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យនូវបែបផែន ប្រភេទដីទីតាំង។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			




នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

<p>ការិយាល័យ បទប្បញ្ញត្តិសរុបនីយកម្ម</p>	<p>សវនកម្មលើការ ចងក្រងបទប្បញ្ញត្តិទាក់ទងអគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ ទំនាក់ទំនង និងកិច្ចការទូទៅ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល - រៀបចំរបាយការណ៍ប្រកួសប្រកាស - រៀបចំផែនការការងារ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>នាយកដ្ឋានរៀបចំផែនដី កំណត់តំបន់សំខាន់ៗ កសាងសេមា ថ្នាក់ជាតិ វិស័យ តំបន់ និងថ្នាក់ រាជធានី ខេត្ត រៀបចំកែលម្អបណ្តាញហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធកម្រិតជាតិ។</p>			
<p>ការិយាល័យ រៀបចំឯកសារផែនដី</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - ប្រមូលទិន្នន័យប្រជាសាស្ត្រ និងសេដ្ឋកិច្ច សង្គម - វិភាគទិន្នន័យការងាររៀបចំផែនដី - ចងក្រងឯកសារផែនការជាតិ គោលនយោបាយ ផែនការ និងយុទ្ធសាស្ត្រ ការងាររៀបចំផែនដី - រៀបចំនីតិវិធីកសាងប្លង់មេ កសាងសេមាថ្នាក់ជាតិ ថ្នាក់តំបន់ ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត តាមវិស័យ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ អភិវឌ្ឍន៍ផែនដី</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - កសាងទម្រង់ គម្រោងការ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ និងកែលម្អ - ចងក្រងឯកសារបច្ចេកទេស ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ គម្រោង</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - ពិនិត្យការស្នើសុំទីតាំងគម្រោង - សិក្សា វាយតម្លៃហេតុប៉ះពាល់ - តាមដានការគ្រប់គ្រងប្លង់ប្រើប្រាស់ដី ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	



<p>នាយកដ្ឋាននគរបន្ថែម រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង និងតំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ជនបទ ពិនិត្យ និងផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់។</p>				
<p>ការិយាល័យនគរបន្ថែម</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វិភាគ និងចងក្រងទិន្នន័យបច្ចេកទេស នគរបន្ថែម - កសាងផែនការ គម្រោងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រើប្រាស់ដី ក្នុងទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ - រៀបចំកែលម្អ សោភ័ណភាព គុណភាពទីក្រុង និងតំបន់ ថ្មីក្នុងទីក្រុង។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 		
<p>ការិយាល័យ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ</p>	<p>សវនកម្មលើការចងក្រងឯកសារបច្ចេកទេសអំពី ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - បណ្តាញហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ - សេវាសាធារណៈ ដូចជា ទីលំហែកាយ សួនច្បារ ទីតាំង ផ្នែកបូមភ្នោល ផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម - កាកសំណល់ - ការបំភ្លឺ អគ្គិសនី ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 		
<p>ការិយាល័យបច្ចេកទេស</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វាយតម្លៃការងារបច្ចេកទេស និងពិនិត្យលទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគម្រោង - ពិនិត្យ និងផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងរុះរើ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 		
<p>អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅឋាន សិក្សាអំពីស្ថានភាព តម្រូវការ ការផ្គត់ផ្គង់លំនៅឋាន រៀបចំមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋាន។</p>			<p>១សប្តាហ៍</p>	<p>ត្រីមាសទី ៤</p>
<p>នាយកដ្ឋានបទប្បញ្ញត្តិ ផែនការ និងទំនាក់ទំនងសហប្រតិបត្តិការ ការងារលំនៅឋាន</p>				



<p>សិក្សាទីផ្សារលំនៅឋាន ចងក្រង និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពតម្រូវការលំនៅឋាន ផ្សព្វផ្សាយ ដល់ប្រជាពលរដ្ឋដើម្បីទទួលបានលំនៅឋានសមរម្យ</p>			
<p>ការិយាល័យ ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងកិច្ចការទូទៅ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - ចងក្រងទិន្នន័យ និងព័ត៌មានស្តីពីលំនៅឋានប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ សំណង់បណ្តោះអាសន្ននៅតាមរាជធានី ទីក្រុង ទីប្រជុំជន និងដំណោះស្រាយ - ផ្សព្វផ្សាយដល់ប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីទទួលបានលំនៅឋានសមរម្យ តាមរយៈហិរញ្ញប្បទានក្នុងការសាងសង់ ជួសជុល លំនៅឋាន - រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា និងវេទិកាពាក់ព័ន្ធការងារ លំនៅឋាន។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យផែនការ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - ប្រមូលទិន្នន័យប្រជាសាស្ត្រ សេដ្ឋកិច្ចសង្គម ទាក់ទងនឹងការងារលំនៅឋាន និងទីផ្សារលំនៅឋាន - រៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសហគមន៍ និងផែនការសាងសង់លំនៅឋានមានតម្លៃទាប។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យបទប្បញ្ញត្តិ</p>	<p>សវនកម្មលើ ការរៀបចំបទដ្ឋានគតិយុត្ត សម្រាប់ការវិនិយោគលំនៅឋានប្រជាពលរដ្ឋមានប្រាក់ ចំណូលមធ្យម ចំណូលទាប និង ធានាសិទ្ធិទទួលបានលំនៅឋានសមរម្យដល់ប្រជាពលរដ្ឋ ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ សហប្រតិបត្តិការជាតិ និងអន្តរជាតិ</p>	<p>សវនកម្មលើ ការពង្រឹងទំនាក់ទំនងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ អន្តរជាតិ សង្គមស៊ីវិល និងវិស័យឯកជន ក្នុងការរៀបចំគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ សហគមន៍សម្រាប់ សាងសង់ជួសជុល កែលម្អ និងថែទាំលំនៅឋានមានតម្លៃទាប។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេស និងអភិវឌ្ឍលំនៅឋាន ស្រាវជ្រាវ ចងក្រងឯកសារពាក់ព័ន្ធសម្ភារ បរិក្ខារសំណង់ ប្រព័ន្ធហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធក្នុងគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ និងគាំទ្របច្ចេកទេសសាងសង់លំនៅឋានមានតម្លៃទាប ។</p>			

<p>ការិយាល័យ គ្រប់គ្រងឯកសារ និងរៀបចំផែនការ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷ - ប្រមូល រៀបចំ ចងក្រងទិន្នន័យបច្ចេកទេសជា Data Base - ផ្សព្វផ្សាយបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ និងសម្ភារសំណង់សម្រាប់លំនៅឋានមានតម្លៃទាប បោះពុម្ពផ្សព្វផ្សាយ ។</p>	<p>- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព</p>	
<p>ការិយាល័យ សិក្សាគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ លំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷ - សិក្សា បច្ចុប្បន្នភាព តម្រូវការ និងការផ្គត់ផ្គង់លំនៅឋាន និងរៀបចំទីតាំងដី លំនៅឋានថ្មីសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍ ដោះស្រាយសំណង់បណ្តោះអាសន្នលើដីរដ្ឋ ដែលកាន់កាប់ខុសច្បាប់តាម រាជធានី ទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ។</p>	<p>- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព</p>	
<p>ការិយាល័យ កែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងលំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ត្រួតពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃលើគម្រោង កែលម្អហេដ្ឋា រចនាសម្ព័ន្ធ និងលំនៅឋាន ។</p>	<p>- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព</p>	
<p>ការិយាល័យសិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសលំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷ - រៀបចំចងក្រងបទដ្ឋានបច្ចេកទេសសាងសង់លំនៅឋានមានតម្លៃទាប - ផ្សព្វផ្សាយបច្ចេកទេស និងបទដ្ឋានបច្ចេកទេសសំណង់តម្លៃមធ្យម និងតម្លៃ ទាបក្នុងការសាងសង់លំនៅឋានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋមាន ប្រាក់ចំណូលមធ្យម ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ ។</p>	<p>- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព</p>	
<p>នាយកដ្ឋានមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋាន សិក្សាបទដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ទីផ្សារសេវាហិរញ្ញវត្ថុ និងមូលនិធិលំនៅ ឋាន គ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យរវាងរដ្ឋ វិស័យឯកជន និងសប្បុរសជន ធ្វើបញ្ជីសារពើភណ្ឌ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន។</p>			



<p>ការិយាល័យ ស្រាវជ្រាវទីផ្សារសេវាហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>សវនកម្មលើការ សិក្សាបទដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ទីផ្សារសេវាហិរញ្ញវត្ថុ មូលនិធិលំនៅ ឋាន និងគៀងគរហិរញ្ញប្បទានអន្តរជាតិ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ សង្គមស៊ីវិល វិស័យ ឯកជន និងសប្បុរសជនសម្រាប់លំនៅឋាន និងទីតាំងលំនៅឋានថ្មី។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ មូលនិធិឥណទានលំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ បង្កើត អនុវត្ត គ្រប់គ្រងមូលនិធិ និងឥណទានលំនៅឋាន និង ប្រាក់កម្ចីសម្រាប់កែលម្អទិញ ឬជួលលំនៅឋាន ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ កំណត់លក្ខណវិនិច្ឆ័យគ្រប់គ្រងលំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - កំណត់ប្រាក់ ចំណូលមធ្យម ចំណូលទាប និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះ - សិក្សា ប៉ាន់តម្លៃរវាងប្រាក់ចំណូល និងតម្លៃលក់ ឬជួលលំនៅឋាន - គ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យរវាងរដ្ឋ វិស័យឯកជន និងសប្បុរសជន។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យផែនការថវិកា</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - លើកគម្រោង អនុវត្ត គ្រប់គ្រងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន និងអគ្គនាយកដ្ឋាន - ធ្វើបញ្ជីសារពើភណ្ឌ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆ្នាំ ដែល ជាប្រភពហិរញ្ញប្បទានលំនៅឋានរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>នាយកដ្ឋានសម្បទានដីសង្គមកិច្ច រៀបចំកម្មវិធីសម្បទានដីសង្គមកិច្ចថ្នាក់ជាតិ ត្រួតពិនិត្យ តាមដាន ការផ្តល់សម្បទានដី សង្គមកិច្ច និងការប្រើប្រាស់ដី។</p>			
<p>ការិយាល័យ គាំទ្របច្ចេកទេសសម្បទានដីសង្គមកិច្ច</p>	<p>សវនកម្មលើការ ប្រមូល ចងក្រងទិន្នន័យដី ផែនការបែងចែក និងប្រើប្រាស់ដី សម្រាប់គោលដៅសម្បទានដីសង្គមកិច្ច ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ មុខសញ្ញាអ្នកទទួលដី សម្បទានសង្គមកិច្ច</p>	<p>សវនកម្មលើការ ពង្រឹង បណ្តុះបណ្តាល និងគាំទ្របច្ចេកទេសដល់ ក្រុមការងារ ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	



<p>ការិយាល័យ ផែនការ និងគាំទ្រអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីសម្បទានដីសង្គមកិច្ច</p>	<p>សវនកម្មលើការ ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ ការតាំងលំនៅឋាន ការអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងការអភិវឌ្ឍន៍ផ្សេងនៅតាមទីតាំងអនុវត្តគម្រោងសម្បទានដីសង្គមកិច្ច។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ កិច្ចការទូទៅ និងត្រួតពិនិត្យកិច្ចការសម្បទានដីសង្គមកិច្ច</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - ចុះពិនិត្យ តាមដាននិងវាយតម្លៃការអនុវត្តគម្រោងសម្បទានដីសង្គមកិច្ច - គ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណរបស់នាយកដ្ឋាន។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>មន្ទីររៀបចំផែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តកំពត អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំផែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>			<p>១សប្តាហ៍</p>	<p>ត្រីមាស ទី១</p>	
<p>ការិយាល័យរដ្ឋបាល</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ រៀបចំផែនដី និងនគរូបនីយកម្ម</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំផែនដី និងនគរូបនីយកម្ម - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ជនបទក្នុងខេត្ត ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យសំណង់</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិសំណង់ - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			



	<ul style="list-style-type: none"> - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។ 				
ការិយាល័យអភិរក្សសុរិយោដី	សវនកម្មលើការ ៖ <ul style="list-style-type: none"> - ចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
ការិយាល័យ បច្ចេកទេសសុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ	សវនកម្មលើការ ៖ <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រ - វាស់វែង និងគណនាមានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្រ រដ្ឋបាលខេត្ត ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
ការិយាល័យ លំនៅឋាន	សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
ការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	សវនកម្មលើការ អនុវត្តផ្ទាល់ជាក់ស្តែង និងផ្សព្វផ្សាយការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តតាកែវ អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយ កម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។			១សប្តាហ៍		ត្រីមាស ទី២
ការិយាល័យរដ្ឋបាល	សវនកម្មលើការ ៖ <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម	សវនកម្មលើការ ៖ <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម - កសាងប្លង់គោលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			



នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

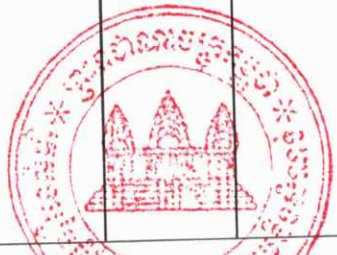
	- រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ជនបទ ក្នុងខេត្ត ។			
ការិយាល័យសំណង់	សវនកម្មលើការ ÷ - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិសំណង់ - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព		
ការិយាល័យអភិរក្សសុរិយោដី	សវនកម្មលើការ ÷ - ចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព		
ការិយាល័យ បច្ចេកទេសសុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ	សវនកម្មលើការ ÷ - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រ - វាស់វែង និងគណនាមានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព		
ការិយាល័យ លំនៅឋាន	សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព		
មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តកំពង់ស្ពឺ អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយ កម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។			១សប្តាហ៍	ត្រីមាសទី ២
ការិយាល័យរដ្ឋបាល	សវនកម្មលើការ ÷ - គ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព		





<p>ការិយាល័យ រៀបចំផែនដី នគរបន្ថែម និងសំណង់</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំផែនដី នគរបន្ថែម និងសំណង់ - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ជនបទក្នុងខេត្ត - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាមានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្រ រដ្ឋបាលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ លំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>មន្ទីររៀបចំផែនដី នគរបន្ថែម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តកោះកុង អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំផែនដី នគរបន្ថែម កម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>			<p>១សប្តាហ៍</p>	<p>ត្រីមាសទី ២</p>	
<p>ការិយាល័យរដ្ឋបាល</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និដ្ឋាន សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ រៀបចំផែនដី និងនគរបន្ថែម</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំផែនដី និងនគរបន្ថែម - កសាងប្លង់គោលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			



	- រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លម្អិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ ក្នុងខេត្ត ។				
ការិយាល័យសំណង់	សវនកម្មលើការ ÷ - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិសំណង់ - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ	សវនកម្មលើការ ÷ - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី វាស់វែង និងគណនាមានលេខាលើដីក្នុង ក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្រ រដ្ឋបាលខេត្ត ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ លំនៅឋាន	សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	សវនកម្មលើការ អនុវត្តផ្ទាល់ជាក់ស្តែង និងផ្សព្វផ្សាយការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។	- ធានាអះអាង អនុលោមភាព			
មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តពោធិ៍សាត់ អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។			១សប្តាហ៍	ត្រីមាសទី ២	
ការិយាល័យរដ្ឋបាល	សវនកម្មលើការ ÷ - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			



<p>ការិយាល័យ រៀបចំផែនដី នគរបនីយកម្ម និងសំណង់</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំផែនដី នគរបនីយកម្មនិងសំណង់ - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ជនបទ ក្នុងខេត្ត - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិថី និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាមានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្រ រដ្ឋបាលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ លំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យរៀបចំផែនដី នគរបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក</p>	<p>សវនកម្មលើការ អនុវត្តផ្ទាល់ជាក់ស្តែង និងផ្សព្វផ្សាយការងាររៀបចំផែនដី នគរបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>មន្ទីររៀបចំ ផែនដី នគរបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្តបាត់ដំបង អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំផែនដី នគរបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>			<p>១សប្តាហ៍</p>	<p>ត្រីមាសទី</p>	
<p>ការិយាល័យរដ្ឋបាល</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			

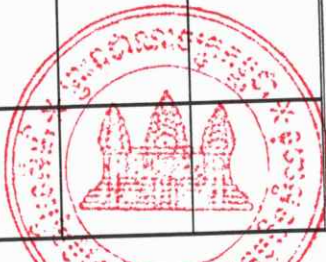
	<ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។ 				
<p align="center">ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លម្អិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ ក្នុងខេត្ត - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិថី និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p align="center">ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាថានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p align="center">ការិយាល័យ លំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋ និងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p align="center">ការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក</p>	<p>សវនកម្មលើការ អនុវត្តផ្ទាល់ជាក់ស្តែង និងផ្សព្វផ្សាយការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តប៉ៃលិន អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>			<p align="center">១ សប្តាហ៍</p>	<p align="center">ត្រីមាសទី</p>	

<p>ការិយាល័យរដ្ឋបាល</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ ក្នុងខេត្ត ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យសំណង់</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិសំណង់ - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាថ្លៃលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យ លំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	
<p>ការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក</p>	<p>សវនកម្មលើការ អនុវត្តផ្ទាល់ជាក់ស្តែង និងផ្សព្វផ្សាយការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 	

<p>មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តសៀមរាប អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយ កម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។</p>			១សប្តាហ៍		ត្រីមាសទី ៣
<p>ការិយាល័យរដ្ឋបាល</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លំអិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ ក្នុងខេត្ត ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យសំណង់</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិសំណង់ - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនឹងសំណង់ ។ 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ</p>	<p>សវនកម្មលើការ ÷</p> <ul style="list-style-type: none"> - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាឋានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត 	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			
<p>ការិយាល័យ លំនៅឋាន</p>	<p>សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ធានាអះអាង - អនុលោមភាព 			



មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តក្រចេះ អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយ កម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។			១សប្តាហ៍	ត្រីមាស ទី១	
ការិយាល័យរដ្ឋបាល	សវនកម្មលើការ ÷ - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	សវនកម្មលើការ ÷ - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លម្អិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ ក្នុងខេត្ត - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនឹងសំណង់ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ	សវនកម្មលើការ ÷ - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាឋានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ លំនៅឋាន	សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	សវនកម្មលើការ អនុវត្តផ្តល់ជាក់ស្តែង និងផ្សព្វផ្សាយការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។	- ធានាអះអាង អនុលោមភាព			



មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តក្រចេះ អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនីយ កម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។			១សប្តាហ៍	ត្រីមាសទី ១	
ការិយាល័យរដ្ឋបាល	សវនកម្មលើការ ÷ - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	សវនកម្មលើការ ÷ - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លម្អិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជន ជនបទ ក្នុងខេត្ត - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិថី និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនិងសំណង់ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ	សវនកម្មលើការ ÷ - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាឋានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ លំនៅឋាន	សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			



មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តកំពង់ធំ អនុវត្តគោលនយោបាយ និងទិសដៅការងាររៀបចំដែនដី នគរូបនី យកម្ម សំណង់ លំនៅឋាន សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ ។			១សប្តាហ៍		ត្រីមាសទី ៣
ការិយាល័យរដ្ឋបាល	សវនកម្មលើការ ÷ - គ្រប់គ្រងការងារ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំសន្និបាត សិក្ខាសាលា ឬការប្រជុំ - គ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	សវនកម្មលើការ ÷ - តាមដានអនុវត្តច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ - កសាងប្លង់គោលខេត្ត - រៀបចំប្លង់មេ ប្លង់លម្អិតរបស់ទីក្រុង តំបន់ជុំវិញទីក្រុង និងទីប្រជុំជនជនបទ ក្នុងខេត្ត - ចេញលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និងអាជីវកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌខេត្ត - ត្រួតពិនិត្យការសាងសង់ - ធ្វើកោសល្យវិច័យ និងដោះស្រាយវិវាទពាក់ព័ន្ធនឹងសំណង់ ។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ សុរិយោដី និងភូមិសាស្ត្រ	សវនកម្មលើការ ÷ - វាស់វែង និងចុះបញ្ជីសុរិយោដី - គ្រប់គ្រង ផ្តល់ព័ត៌មានដីធ្លី និងភូមិសាស្ត្រ - ចាត់ថ្នាក់ដី និងវាយតម្លៃដី - វាស់វែង និងគណនាឋានលេខាលើដីក្នុងក្របខ័ណ្ឌភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលខេត្ត	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			
ការិយាល័យ លំនៅឋាន	សវនកម្មលើការ ដោះស្រាយចំពោះការតាំងលំនៅឋានខុសច្បាប់លើដីសាធារណៈ របស់រដ្ឋនិងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធការងារលំនៅឋាន។	- ធានាអះអាង - អនុលោមភាព			



ផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងឆ្នាំ២០២៥ 